中國文化大學「教師教學學生意見調查」統計資料申請表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 申請份數 |  |
| 資料類別 | □教師個人統計表 | 教師代號： 學 學年度第 學期～ 學年度第 學期 |
| □開課系級統計表 | 開課系級代號：  學年度第 學期～ 學年度第 學期 |
| □發聘單位教師統計表 | 發聘單位代號： （97學年度起） 學年度第 學期～ 學年度第 學期 |
| □其他 |
| 用途說明 |  |
| 申請人 |  | 單位主管 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 教學資源中心 | 申請單位/人員簽收 |
| 承辦人/收件日期 |  | 簽領者/交件日期 |  |
| 組 長 |  |
| 主 任 |  |

申請原則：

1. 申請流程：
	1. 由申請單位填妥表單後送交教學資源中心。
	2. 資料處理及列印作業時間**至少需7個工作天**。
2. 教師教學學生意見調查統計表屬教師個人資料，除教師本人親自申請外，未經單位主管親自簽名同意者，本中心一律不提供資料。